

Anmeldung als „Nachhilfegeber“

Ich

Name

Klasse

Telefon

E-Mail

melde mich, um Nachhilfe für jüngere Schüler zu geben.

Ich kann Nachhilfe im Fach/in den Fächern _____ geben.

An folgenden Wochentagen könnte die Nachhilfe stattfinden:

Montag

Dienstag

Mittwoch

Donnerstag

Freitag

Ich möchte Einzelnachhilfe geben.

Für 60 Min Nachhilfe erhalte ich 12,-- Euro Vergütung.

Ich kann auch Gruppennachhilfe für 2-3 Schüler geben.

Für 60 Min Nachhilfe erhalte ich 13,-- Euro
bzw. 14,-- Euro Vergütung.

Bei Erkrankung des Nachhilfegebers wird ein Ersatztermin vereinbart.

**Antrag bitte im Sekretariat oder per E-Mail an
zeller.foerderkreis@bsg-mm.de einreichen.**

Mit der Unterschrift erklären Sie sich bereit, dass Ihre Daten zur Mitgliederverwaltung gespeichert werden. Der Schutz Ihrer Daten ist uns wichtig und die rechtlichen Anforderungen zur DSGVO werden eingehalten. Sie haben das Recht, über Ihre personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten.

Ort, Datum

Unterschrift des Nachhilfegebers

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Förderkreis des Bernhard-Strigel-Gymnasiums e.V.
Vorstand: Dr. Marion Träger, Diane Zeller, Uwe Weißfloch
Anschrift: Wielandstr. 6, 87700 Memmingen
E-Mail: foerderkreis@bsg-mm.de
Bankverbindung: Sparkasse Schwaben-Bodensee,
IBAN: DE20 7315 0000 0000 2261 18, BIC: BYLADEM1MLM

Ablaufplan Nachhilfegeber

1. Schüler ab der neunten Klasse mit einem Notendurchschnitt von mindestens befriedigend dürfen Nachhilfe geben.
2. Du nimmst Kontakt zu den Eltern auf. Kontaktdaten erhältst du vom Förderkreis.
3. Vereinbart einen festen Termin für die Nachhilfe.
4. Tausche deine Handynummer mit dem Schüler und den Eltern aus.
5. Für die erste Nachhilfestunde trifft Ihr euch vor dem Sekretariat.
6. Vom Sekretariat bekommt ihr einen Raum zugewiesen.
7. Die Nachhilfe sollte regelmäßig, wie vereinbart, stattfinden und möglichst nicht entfallen.
8. Solltest du einmal verhindert sein (Krankheit, Exkursion etc.) dann gib rechtzeitig eine entsprechende Information direkt an den Schüler oder an die Eltern.
(mittels WhatsApp, telefonisch oder SMS)
9. Bei Erkrankung des Nachhilfeschülers ist keine Ersatzstunde notwendig.
10. Bei Erkrankung des Nachhilfegebers wird nach Möglichkeit ein Ersatztermin vereinbart.
11. Pro Schulwoche findet eine Nachhilfestunde statt. Sie dauert 60 Minuten.
12. In den Ferien und an den Feiertagen findet keine Nachhilfe statt.
13. Bitte reiche immer bis zum 30/31 des Monats deine Abrechnung im Sekretariat ein.